

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359) Наказ Міністерства
фінансів України 26 серпня 2014 року № 836

Звіт
про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	<u>(0)(0)(0)(0)(0)(1)</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Великокучурівська сільська рада (найменування головного розпорядника)	<u>(0)(4)(4)(1)(8)(1)(6)(2)</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>(0)(0)(0)(0)(0)(1)(1)</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Великокучурівська сільська рада (найменування відповідального виконавця)	<u>(0)(4)(4)(1)(8)(1)(6)(2)</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>(0)(1)(1)(0)(1)(8)(0)</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>(0)(1)(8)(0)</u> (код Типової програмної класифікації видатків та	<u>(0)(1)(3)(3)</u> (КФКВК)
		Інша діяльність у сфері державного управління (найменування бюджетної програми)	<u>(2)(4)(5)(0)(2)(0)(0)(0)(0)</u> (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми	
N з/п	Ціль державної політики
1	врегулювання питань, що належать до іншої діяльності в сфері державного управління

5. Мета бюджетної програми	
врегулювання іншої діяльності у сфері державного управління	

6. Завдання бюджетної програми	
N з/п	Завдання
1	врегулювання питань, що належать до іншої діяльності в сфері державного управління
2	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
3	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:
7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	представницькі витрати, організація проведення заходів та прийом делегацій	180 000,00	-	180 000,00	115 809,98	-	115 809,98	-64 190,02	-	-64 190,02
	Усього	180 000,00	-	180 000,00	115 809,98	-	115 809,98	-64 190,02	-	-64 190,02

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

N з/п	Пояснення
1	2
1	обмежено проведення масових заходів

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

N з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма фінансового забезпечення представницьких витрат та інших видатків,	180000,00	-	180 000,00	-	-	-	-180 000,00	-	-180 000,00
	Усього	180 000,00	-	180 000,00	-	-	-	-180 000,00	-	-180 000,00

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
	кількість заходів	од.	розрахунки на проведення заходу, кошторис витрат	25,00	-	25,00	-	-	-	-25,00	-	-25,00
2	продукту											
	кількість отриманих клопотань, проектів, звернень	од.	книга реєстрації вхідної документації	15,00	-	15,00	-	-	-	-15,00	-	-15,00
3	ефективності											
	витрати на проведення заходів	тис.грн.	договори, акти виконаних робіт, видаткові накладні	160,00	-	160,00	-	-	-	-160,00	-	-160,00
4	якості											
	кількість досягнутих спільних рішень, реалізацій проектів, звернень	од.	протоколи засідань, звернень та рішень	20,00	-	20,00	-	-	-	-20,00	-	-20,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
1	затрат		
2	продукту		
3	ефективності		
4	якості		

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

в середньому результативні показники недовиконані, що не є негативним показником

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

виконання програми в цілому дає позитивні показники

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів

Василь ТОДЕРЕНЧУК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Керівник самостійного структурного підрозділу з фінансово-економічних питань - головного розпорядника бюджетних коштів

Наталія БАЛАВЛЮК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)